

# Стратегия развития ЦОС в Образовательном учреждении



Указом Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» определены 5 национальных целей развития

## Направления цифровой трансформации



Формирование современной инфраструктуры образовательной организации



Подготовка кадров для работы в цифровой образовательной среде



Современное управление на основе данных



Реализация в электронной форме функций в сфере образования



Реализация в электронной форме услуг в сфере образования

# Программа развития

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 29»  
муниципального образования город Норильск**

62100, Красноярский край, г. Норильск, ул. Пилотов, д. 21 «А»  
тел. факс (3917) 34-33-01 E-mail: msu29nordsk@yandex.ru

**СОГЛАСОВАНО:**  
Начальник Управления общего  
и дошкольного образования  
Администрации города Норильска  
*А.Г. Елиза*  
« 14 » 11 2019г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
на основании подготовки  
протокол № 7 от «25» апреля 2019 года  
Директор МБОУ «СШ № 29»  
*М.Г. Кареев*  
« 15 » 04 2019г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МБОУ «СШ № 29»  
на период с 01 сентября 2019  
по 31 августа 2024 года**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 29»  
(МБОУ «СШ № 29»)**

Утверждено:  
Директор МБОУ «СШ № 29»  
*Д.Л. Довалыко*  
« 02 » 01 2023 г.  
Приказ № 01/103/2023 от 01.01.23

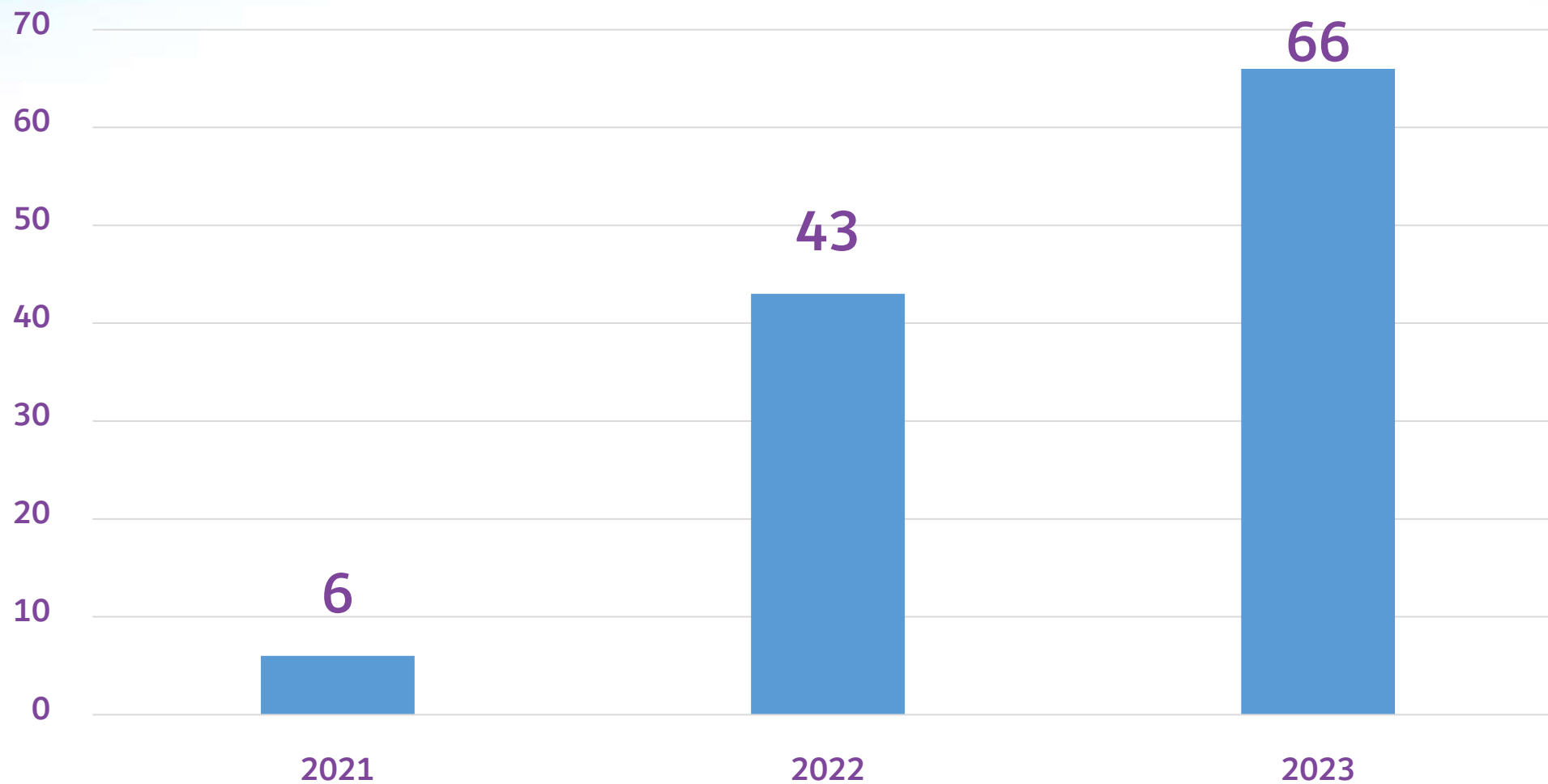
Программа развития цифровой образовательной среды  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 29» на 2023-2025 гг.

# Программа развития

## План мероприятий («Дорожная карта»)

| №   | Мероприятие  | Срок реализации | Ответственный  | Планируемый результат  |
|---|--|-----------------|--|--|
| <b>Направление 1. Цифровая инфраструктура школы</b>   |  |                 |  |  |
| 1   | Анализ материально-технического оснащения информационной среды школы   | Май-июнь        | Директор, зам. директора по АХЧ                              | Осуществлен анализ, выявлены проблемы  |
| 2   | Оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием для организации образовательной деятельности (ноутбук/компьютер, проектор, интерактивная доска, IP-камера, аудиоколонки, МФУ)  | Август-сентябрь | Директор, зам. директора по АХЧ                              | Обновлено оборудование   |
| 3   | Подключение ПК к локальной сети Wi-Fi  | В течение года  | Лаборант, техник   | Осуществлен доступ к высокоскоростному Интернету   |
| 4   | Установка лицензированных программ   | В течение года  | Лаборант, техник   | Установлены программы  |
| 5   | Обновление антивирусного ПО на школьных компьютерах и серверах   | В течение года  | Лаборант, техник   | Установлено антивирусное ПО  |
| 6   | Установка фильтров на ПК   | В течение года  | Лаборант, техник   | Установлены фильтры  |
| <b>Направление 2. Использование цифровых технологий для решения задач управления школой</b> |  |                 |  |  |
| 1   | Развитие сайта школы, ВК-странички как источника информации для всех участников образовательного процесса (соответствие требованиям законодательства)  | Постоянно       | Директор, зам. директора по УВР, ВР, администратор сайта     | Развитие взаимодействия между субъектами образовательного процесса с использованием ИКТ  |
| 2   | Использование краевой информационно-аналитической системы управления образованием (КИАСУО) для управления образовательным процессом, ведения кадрового учета, аналитической и статистической отчетности, оценки качества образования | Постоянно       | Директор, зам. директора по УВР, ВР, администратор КИАСУО    | Оптимизация аналитической деятельности зам. директора по УВР через удобные формы отчетов |
| 3   | Открытие информационно-библиотечного центра (ИБЦ)  | Октябрь 2023    | Директор, заместитель директора по АХЧ, педагог-библиотекарь | Открытие ИБЦ   |

# Материально-техническое обеспечение



■ Количество приобретенных технических средств

# Материально-техническое обеспечение, 2023 г.



# Автоматизированная система документооборота

СЭД «ДЕЛО»



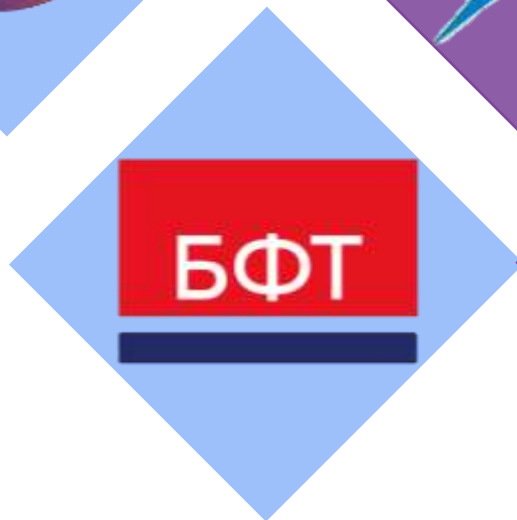
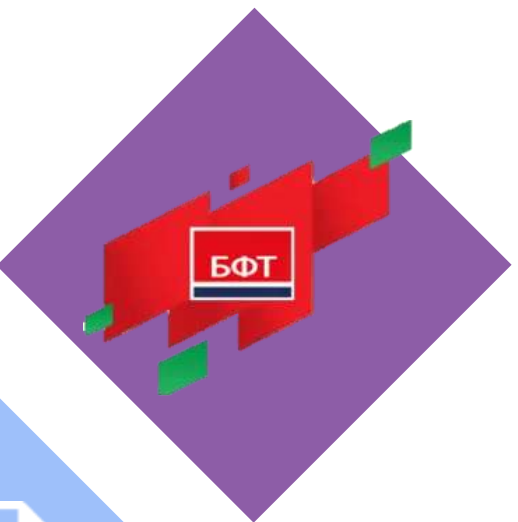
СБИС



КИАСУО



ЕИС «АЦК-финансы»



БФТ-закупки



Программа  
«Контур-эстерн»



Нормативные  
документы по ОТ

# Организация сетевого взаимодействия

|                              |
|------------------------------|
| НАВИГАТОР ЦИФРОВЫХ СЕРВИСОВ  |
| Питание                      |
| ПОЛОЖЕНИЯ                    |
| Программы для подсчета стажа |
| Рабочие программы            |
| Секретарь                    |
| Семейное обучение ЗАЯВЛЕНИЕ  |
| Трудовые договора Интернат   |
| Учебный план                 |
| УЧИТЕЛЬСКАЯ                  |



Школьный центр

Локальная  
сеть

|                     |            |       |                  |
|---------------------|------------|-------|------------------|
| Алиева О.И          | 08.11.2022 | 13:49 | Панель с файлами |
| Алиева А.С          | 04.03.2024 | 12:21 | Панель с файлами |
| Байшева Н.П         | 09.12.2020 | 16:13 | Панель с файлами |
| Башилова М.А        | 14.04.2023 | 14:41 | Панель с файлами |
| Воронкина Т.И       | 31.01.2024 | 11:09 | Панель с файлами |
| Зейталиева Л.С      | 07.03.2022 | 16:26 | Панель с файлами |
| Зинова К.В          | 09.12.2020 | 16:15 | Панель с файлами |
| Иванова Г.Ш         | 09.12.2020 | 16:15 | Панель с файлами |
| Иванова Е.В         | 28.12.2021 | 11:06 | Панель с файлами |
| Исрафилова Т.З      | 02.09.2023 | 11:50 | Панель с файлами |
| Кавецкая Ю.Г        | 18.10.2023 | 12:42 | Панель с файлами |
| Карлова А.В         | 19.01.2024 | 16:27 | Панель с файлами |
| Космак А.А          | 18.04.2022 | 14:32 | Панель с файлами |
| Космак Е.В          | 22.12.2020 | 15:33 | Панель с файлами |
| Кривошутский А.И    | 09.12.2020 | 16:17 | Панель с файлами |
| Кузнецова О.В       | 29.04.2027 | 18:08 | Панель с файлами |
| Ленина А.Л          | 09.12.2020 | 16:18 | Панель с файлами |
| МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | 22.02.2024 | 13:17 | Панель с файлами |
| Медведева В.И       | 03.04.2023 | 12:54 | Панель с файлами |
| Михайлова Т.А       | 30.12.2020 | 16:51 | Панель с файлами |
| Плужникова Е.В      | 08.02.2024 | 11:21 | Панель с файлами |
| Прохоренко Л.В      | 20.09.2022 | 13:06 | Панель с файлами |
| Прохорина А.Е       | 28.01.2024 | 16:14 | Панель с файлами |
| Радыев С.С          | 28.01.2024 | 16:14 | Панель с файлами |
| Рахманова Ю.Р       | 02.09.2023 | 12:31 | Панель с файлами |
| Розанова М.А        | 09.12.2020 | 16:22 | Панель с файлами |
| Сарина Е.З          | 20.09.2021 | 16:56 | Панель с файлами |
| Сергеевская         | 26.03.2021 | 16:52 | Панель с файлами |
| Слестиков Ю.Г       | 18.12.2020 | 16:34 | Панель с файлами |
| Суркова И.И         | 15.02.2022 | 13:29 | Панель с файлами |
| Тарасова С.И        | 31.01.2022 | 14:51 | Панель с файлами |
| Хомченко О.В        | 09.12.2020 | 16:24 | Панель с файлами |

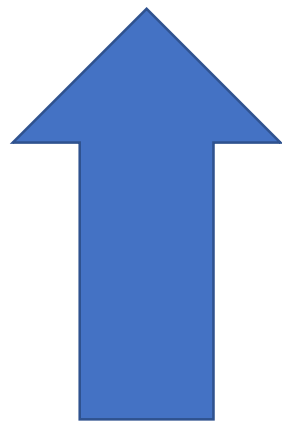


# Повышение квалификации

- Основной состав руководство
- Основные сведения специалистов и воспитателей на 2023-2024 учебный год
- Персональный состав педагогических работников начального общего образования на 2023-2024 учебный год
- Персональный состав педагогических работников основного общего образования на 2023-2024 учебный год
- Персональный состав педагогических работников среднего общего образования на 2023-2024 учебный год

## Повышение квалификации

На 29.03.24  
94% педагогов  
имеют КПК по ЦОС



# Повышение квалификации

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБОУ «СШ № 29»,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 01.03.2024 ГОДА**

| №  | Фамилия, имя, отчество      | Занимаемая должность | Уровень образования | Квалификация  | Наименование направления подготовки и (или) специальности  | Ученая степень, ученое звание при наличии | Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка   | Общий стаж работы | Стаж работы по специальности | Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) |
|----|-----------------------------|----------------------|---------------------|---|--|---|--|-------------------|------------------------------|--|
| 1. | Алькова Аксана Сабирзяновна | Учитель              | Высшее              | Первая (Приказ МОиН Красноярского края № 324-11-05 от 16.05.2023) | <p>ФГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», 2010 г., библиотекарь-библиограф</p> <p>ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», 2020 г., педагог-библиотекарь (переподготовка)</p> |   | <p>ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», 2020 г., педагог-библиотекарь (переподготовка)</p> <p>2022 г., ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по программе: «Современные технологии преподавания основ религиозных культур и светской этики», 150 ч.</p> <p>2022 г., ООО «Мультиуроки», по программе: «Образование и сопровождение детей с расстройствами аутистического спектра», 72 ч.</p> <p>2023 г., ООО «ЦДО СПТ», по программе: «Переподготовка педагогов к работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья»</p> | 29                | 2                            | Основы религиозных культур и светской этики                |

# Повышение квалификации

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБОУ «СШ № 29»,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 01.03.2024 ГОДА**

| №  | Фамилия, имя, отчество         | Занимаемая должность | Уровень образования | Квалификация   | Наименование направления подготовки и (или) специальности   | Учебная степень, ученое звание при | Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка  | Общий стаж | Стаж работы по | Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) |
|----|--------------------------------|----------------------|---------------------|--|---|------------------------------------|---|------------|----------------|--|
| 1. | Агафонова<br>Лариса<br>Юрьевна | Учитель              | Высшее              | Высшая<br>(Приказ МОН<br>Красноярского<br>края № 324-11-<br>05 от<br>16.05.2023) | Иркутский<br>государственный<br>педагогический<br>институт, 1985,<br>учитель русского<br>языка и литературы | нет                                | 2022 г., ФГАОУ ДПО<br>«Академия реализации<br>государственной<br>политики и<br>профессионального<br>развития работников<br>образования<br>Министерства<br>просвещения РФ», по<br>программе: «Реализация<br>требований,<br>обновленных ФГОС<br>НОО, ФГОС ООО в<br>работе учителя», 36 ч.<br><br>2023 г., ООО «Центр<br>повышения<br>квалификации и<br>переподготовки «Луч<br>знаний», по программе:<br>«Воспитание и обучение<br>детей с расстройствами<br>аутистического спектра<br>в условиях реализации<br>ФГОС», 72 ч.<br><br>2023 г. ООО "Центр | 37         | 37             | Русский язык,<br>литература                                |

# Повышение квалификации

**СВЕДЕНИЯ О СПЕЦИАЛИСТАХ И ВОСПИТАТЕЛЯХ МБОУ «СШ № 29»  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  
НА 01.03.2024 ГОД**

| №  | Фамилия, имя, отчество   | Занимаемая должность | Уровень образования | Квалификация  | Наименование направления подготовки и специальности  | Ученая степень | Повышение квалификации и профессиональная переподготовка   | Общий стаж | Стаж работы во специальности | Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины |
|----|--------------------------|----------------------|---------------------|---|--|----------------|--|------------|------------------------------|---|
| 1. | Джарая Светлана Петровна | Воспитатель          | Высшее              | Первая (Приказ МОиН Красноярского края № 280-11-05 от 19.04.2023) | Орское педучилище Оренбургской области, 1991 г., учитель начальных классов<br><br>«Оренбургский государственный университет», 2008 г., учитель начальных классов<br><br>АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2020 г., программа: «Педагогика и методика начального образования», учитель начальных классов (переподготовка) | нет            | 2022г., ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Структура, формы и методы патриотического воспитания младших школьников», 56 ч.<br><br>2022г., ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных заболеваний в образовательных организациях», 36 ч. | 29         | 20                           | Начальные классы                                  |

# Повышение квалификации

Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников  
МБОУ «СШ № 29» с 2022 по 2027 учебный год

| №  | ФИО                      | Должность                           | Тематика курсов, место проведения курсов, месяц, год прохождения, учреждение, проводившее курсы, кол-во курсов   | Планируемое прохождение КПК |      |      |      |      |      |
|----|--------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------|------|------|------|------|------|
|    |                          |                                     |  | 2022                        | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. | Агафонова Лариса Юрьевна | Учитель русского языка и литературы | «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», май 2022, дистанционно, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», г. Москва, 36 часов.  |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Воспитание и обучение детей с расстройствами аутистического спектра в условиях реализации ФГОС», июня 2023, дистанционно, ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», г. Красноярск, 72 часа.   |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС», ООО «Образовательный центр «ИТ-перемена», март 2024, дистанционно, г. Курган, 72 часа.   |                             |      |      |      | *    |      |
| 2. | Алиева Оксана Ивановна   | Заместитель директора по ВР         | «Ключевые компетенции педагога в 2022/2023 уч.г.: обновленные ФГОС; Проект «Школа Минпросвещения»; классное руководство и патриотическое воспитание; инклюзия; олимпиады, конкурсы, мероприятия и методические сервисы Минпросвещения», август 2022, дистанционно дистанционно, ООО «Федерация развития образования» «Университет Педагогике РФ», г. Брянск, 144 часа. |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Управление государственными и муниципальными закупками», декабрь 2022, дистанционно, Центр консалтинга и сопровождения закупок «Госзаказ», г. Москва, 120 часов.  |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Управление конфликтами в образовательной организации», январь 2022, дистанционно, ООО «Инфошкола», г. Смоленск, 108 часов.  |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Ведение и развитие учебного процесса с использованием современных педагогических технологий в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ООО», август 2022, дистанционно, ООО «Инфошкола», г. Смоленск, 72 часа.   |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     | «Воспитание и обучение детей с расстройствами аутистического спектра в условиях реализации ФГОС», октябрь 2022, дистанционно,  |                             |      |      | *    |      |      |
|    |                          |                                     |  |                             |      |      |      |      |      |

# Стратегия развития ЦОС в Образовательном учреждении

