

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 29»  
(МБОУ «СШ № 29»)

ПРИКАЗ

« 04 » 02 2022

г. Норильск

№ 01-05/06

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка

В целях урегулирования отдельных вопросов организации труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Средняя школа № 29» (далее – МБОУ «СШ № 29»),  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «СШ № 29», утвержденные приказом директора от 22.05.2017 № 01-05-95 (далее - Правила), следующие изменения:

1.1. в подпункте «г» пункта 4.1. Правил слова «соблюдения настоящий Правил;» заменить словами «соблюдения настоящих Правил, требований охраны труда;»;

1.2. в подпункте 5.1.10. пункта 5.1. Правил слова «федерального государственного надзора» заменить словами «федерального государственного надзора (контроля);»;

1.3. подпункт 8.5.1. Правил изложить в следующей редакции:

«8.5.1. краткосрочный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику помимо предусмотренных ТК РФ отпусков на основании письменного заявления при наступлении следующих случаев:

- смерти супруга (супруги), близких родственников – 3 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период 15 календарных дней со дня возникновения указанного основания (случая);

- собственной свадьбы, свадьбы детей – 3 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период не ранее, чем за 10 календарных дней до наступления указанного основания (случая) и не позднее 10 календарных дней со дня возникновения указанного основания (случая);

- рождения ребёнка – 2 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период не позднее 10 календарных дней со дня возникновения указанного события.».

1.4. дополнить подпункт 8.5.1. Правил новым абзацем следующего содержания:

«Предоставление краткосрочного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании документов, подтверждающих факт наступления соответствующего события (случая).».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, пункт 1.1. настоящего приказа вступает в силу с 01.03.2022.

3. Секретарю МБОУ «СШ № 29» не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности) в течение семи рабочих дней после выхода на работу ознакомить под роспись всех работников МБОУ «СШ № 29» с настоящим приказом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Бабурин

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист – юрисконсульт  
Управления общего и дошкольного  
образования Администрации  
города Норильска

Л.М. Шелкунова